

## Mise à jour des politiques de gestion

**De :** [REDACTED]  
**À :** 1. CLCC - TOUS (inclus policiers); CCQ; RBQ - Pierre-Dupuy; RQ - Pier...  
**Date :** 2020-07-06 17:51  
**Objet :** Mise à jour des politiques de gestion  
**CC :** [REDACTED]  
**Pièces jointes :** PG-GEN-02 Sécurité de l'information OSIGNÉ.pdf; PG-GEN-01 Documents officiels OSIGNÉ.pdf; CO-GEN-01 Procédures en situation de crise OSIGNÉ.pdf

Bonjour,

L'équipe de la Direction de la stratégie et du développement aimerait porter à votre attention que de nouvelles politiques de gestion ont été créées ou mises à jour dernièrement. Il s'agit de **la politique de gestion sur les documents officiels du Commissaire, PG-GEN-01**, de **la politique de gestion sur la sécurité de l'information, PG-GEN-02**, ainsi qu'un communiqué sur les procédures en situation de crise, **CO-GEN-01**.

Nous vous rappelons que vous avez l'obligation de prendre connaissance des politiques en vigueur et d'en respecter les dispositions. Ainsi, vous trouverez les politiques de gestion sur l'intranet de l'UPAC dans la section « Documents officiels ».

Par ailleurs, les employés n'ayant pas accès à l'intranet de l'UPAC trouveront les politiques récemment approuvées jointes au présent courriel.

Merci et bonne journée!



[REDACTED]  
 Direction de la stratégie et du développement  
 Commissaire à la lutte contre la corruption  
 Unité permanente anticorruption  
 2100, avenue Pierre-Dupuy  
 Aile 2, 3e étage, local 3010  
 Téléphone: [REDACTED]

*Avis de confidentialité: L'information transmise par ce courriel, de même que les fichiers joints, est de nature privilégiée et confidentielle. Elle est destinée à l'usage exclusif du destinataire ci-dessus. Si vous n'êtes pas le destinataire visé ou une personne autorisée à lui remettre ce courriel, vous êtes par la présente avisé qu'il est strictement interdit d'utiliser, de copier, de diffuser ou de distribuer ce courriel, de dévoiler la teneur de ce message ou de prendre quelque mesure fondée sur l'information contenue. Vous êtes donc prié d'aviser immédiatement par courriel l'expéditeur de cette erreur et de détruire ce message, de même que les fichiers joints, sans garder de copie et de le supprimer de votre système.*